

Частное образовательное учреждение высшего образования  
"Ростовский институт защиты предпринимателя"

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
Паршина А.А.

## Практикум по финансовому и управленческому учету

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план	38.03.01_ОФО_2022 ФБ.plx 38.03.01 Экономика профиль: Финансовая безопасность, анализ и мониторинг	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 3
аудиторные занятия	64	
самостоятельная работа	62	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	2,2	
часов на контроль	15,8	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	17 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Иная контактная работа	2,2	2,2	2,2	2,2
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	66,2	66,2	66,2	66,2
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	15,8	15,8	15,8	15,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):  
к.э.н, Доцент, Оленева С.В.

Рецензент(ы):  
д.э.н., Епифанова Т.В.

Рабочая программа дисциплины

**Практикум по финансовому и управленческому учету**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

профиль: Финансовая безопасность, анализ и мониторинг

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2022 протокол № 26.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и таможенное дело**

Протокол от 31.05.2022 г. № 10

Зав. Кафедрой д.э.н., профессор Денисова И.П.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	закрепление и систематизация теоретических знаний и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового и управленческого учета в коммерческих организациях; углубленное изучение основных принципов бухгалтерского учета и базовых правил ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в организациях.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Финансовая отчетность
2.1.2	Финансовый учет
2.1.3	Микроэкономика
2.1.4	Экономическая теория
2.1.5	Макроэкономика
2.1.6	Основы бухгалтерского учета
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Финансовая отчетность
2.2.2	Финансовый учет
2.2.3	Экономическая безопасность
2.2.4	Ознакомительная практика
2.2.5	Управленческий анализ финансово-хозяйственной деятельности
2.2.6	Управленческий учет в системе экономической безопасности
2.2.7	Основы аудита
2.2.8	Основы финансовой безопасности компании
2.2.9	Финансы
2.2.10	Организация предпринимательской деятельности
2.2.11	Учет и мониторинг субъектов малого бизнеса
2.2.12	Управление эффективностью бизнеса
2.2.13	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.14	Финансовое право
2.2.15	Общий и инновационный менеджмент
2.2.16	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.17	Первичный финансовый мониторинг и противодействие финансированию терроризма
2.2.18	Страховое дело
2.2.19	Бизнес задачи в реальных условиях
2.2.20	Контроль и ревизия
2.2.21	Преддипломная практика
2.2.22	Противодействие отмыванию доходов
2.2.23	Судебная финансовая экспертиза

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:**

**3.1 Знать**

правила составления, анализа, интерпритации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использование полученных сведений для принятия управленческих решений

**3.2 Уметь**

составлять, анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

**3.3 Владеть**

навыками составления, анализа, интерпритации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности

<b>ПК-1: Способен осуществлять деятельность по составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</b>
<b>ПК-1.1: Составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений</b>
Частично знает как составляется, анализируется, интерпретируется финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
В большинстве случаев знает как составляется, анализируется, интерпретируется финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Свободно и уверенно знает как составляется, анализируется, интерпретируется финансовая, бухгалтерская и иная информация, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Частично умеет составлять, анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
В большинстве случаев способен составлять, анализировать, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Свободно и уверенно составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Частично владеет и составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
В большинстве случаев владеет и составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений
Свободно и уверенно владеет и составляет, анализирует, интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использует полученные сведения для принятия управленческих решений

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Практикум по бухгалтерскому учету</b>						
1.1	Тема 1. Организация бухгалтерского учёта на предприятиях /Тема/	3	0				
1.2	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.3	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.4	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.5	Тема 2. Учёт собственного и заемного капитала /Тема/	3	0				

1.6	/Лек/	3	4	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.7	/Пр/	3	4	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.8	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.9	Тема 3. Учет денежных средств и денежных документов /Тема/	3	0				
1.10	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.11	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.12	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.13	Тема 4. Учёт внеоборотных активов /Тема/	3	0				
1.14	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.15	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		

1.16	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.17	Тема 5. Учет материально-производственных запасов /Тема/	3	0				
1.18	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.19	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.20	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.21	Тема 6. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) /Тема/	3	0				
1.22	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.23	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.24	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.25	Тема 7. Учет готовой продукции, ее выпуска и реализации /Тема/	3	0				
1.26	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		

1.27	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.28	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.29	Тема 8. Учет текущих обязательств и расчетов /Тема/	3	0				
1.30	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.31	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.32	/Ср/	3	6,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.33	Тема 9. Учет финансовых результатов и использование прибыли. /Тема/	3	0				
1.34	/Лек/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.35	/Пр/	3	3,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.36	/Ср/	3	10	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		

1.37	/ИКР/	3	2,2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		
1.38	/Экзамен/	3	15,8	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к (зачету) экзамену:

1. Сущность и содержание бухгалтерского и налогового учета.
2. Предмет бухгалтерского учета и объекты бухгалтерского учета.
3. Влияние хозяйственных операций на баланс.
4. Основные приемы и методы, применяемы в бухгалтерском учете.
5. Порядок исправления ошибок в регистрах бухгалтерского учета и в отчетности.
6. Формы ведения бухгалтерского учета.
7. Бухгалтерский учет кассовых операций.
8. Понятие о способах начисления амортизации основных средств.
9. Бухгалтерский учет основных средств.
10. Учет поступления, выбытия и начисления амортизации нематериальных активов.
11. Порядок проведения инвентаризации производственных и товарных запасов и оформления ее результатов.
12. Порядок оценки материально-производственных запасов.
13. Понятие о видах, формах системах оплаты труда.
14. Учет расчетов по оплате труда.
15. Особенности учета затрат в торговых организациях.
16. Бухгалтерский учет реализации товаров и определение финансового результата от реализации.
17. Бухгалтерский учет доходов от реализации товаров, работ, услуг.
18. Учет расчетов с поставщиками.
19. Учет расчетов с покупателями.
20. Учет расчетов с учредителями.
21. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
22. Учет расчетов по налогам и сборам и с внебюджетными фондами.
23. Структура и порядок формирования финансового результата.
24. Учет финансового результата от реализации товаров, работ, услуг.
25. Учет уставного и добавочного капитала.
26. Виды кредитов и займов.
27. Особенности бухгалтерского и налогового учета начисление процентов по кредитам и займам.
28. Система основных налогов. Объекты налогообложения. Ставки. Порядок исчисления и уплаты.
29. Бухгалтерская финансовая отчетность: понятие, состав и требования к ней
30. Учетная политика для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения.

### 5.2. Темы письменных работ

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний:

Тема 1. Организация бухгалтерского учёта на организациях

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Содержание бухгалтерского (финансового) учета: цели, задачи, объекты.
2. Оценка состояния и изменений основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов организации, движения финансовых потоков за отчетный период.
3. Бухгалтерская отчетность как завершающая стадия финансового учета.
4. Принципы и общие положения международных стандартов финансовой отчетности.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Влияние международных стандартов финансовой отчетности на организацию бухгалтерского (финансового) учета в России.
2. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.
3. Постановка бухгалтерского финансового учета на предприятиях различных организационно-правовых форм.



**Тема 2. Учёт собственного и заемного капитала**

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Собственный капитал как источник финансирования организации.
2. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд).
3. Учет его формирования и изменений в организациях различных организационно-правовых форм собственности.
4. Учет резервного капитала.
5. Учет добавочного капитала.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Учет целевого финансирования.
2. Учет оценочных резервов (по сомнительным долгам, под обесценение ценных бумаг).
3. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.
4. Учет дивидендов (начисленных). Учет нераспределенной прибыли.
5. Учет банковских кредитов.
6. Учет процентов за банковский кредит. Учет краткосрочных и долгосрочных займов.

**Тема 3. Учёт денежных средств и денежных документов**

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах.
2. Учет денежных средств в кассе.
3. Порядок организации учета, первичные документы.
4. Синтетический и аналитический учет на счете «Касса» и субсчетах: «Касса организации», «Операционная касса» и «Денежные документы».

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
2. Учет переводов в пути.
3. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.

Задача 1.

На предприятии остаток средств в кассе по кассовой книге и данным бухгалтерского учета на 17 апреля 20\_\_г. – 23 600 руб. 17 апреля проведена внезапная инвентаризация средств в кассе, в результате которой выявлена недостача наличных денег в размере 800 руб.

Отразить хозяйственные операции по отражению недостачи денежных средств в кассе и ее списанию за счет материально-ответственного лица.

**Тема 4. Учёт внеоборотных активов**

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Основные средства, их состав, классификация и оценка.
2. Синтетический и аналитический учет основных средств.
3. Учет поступления основных средств.
4. Учет амортизации основных средств и методы ее начисления.
5. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.
6. Учет выбытия основных средств.
7. Инвентаризация и переоценка основных средств и отражение их результатов в учете и отчетности.
8. Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация и оценка.
9. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
10. Учет поступления нематериальных активов.
11. Учет амортизации нематериальных активов.
12. Учет выбытия нематериальных активов.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Учет операций, связанных с предоставлением права на использование объектов интеллектуальной собственности.
2. Учет деловой репутации организации.
3. Инвентаризация нематериальных активов и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
4. Инвестиции в финансовые вложения как вид экономической деятельности.
5. Цели финансовых вложений. Классификация финансовых вложений и принципы их оценки.

Задача 1.

Коммерческой организацией в марте получены на расчетный счет бюджетные средства в сумме 700 000 рублей на приобретение основных средств для осуществления целевой программы. В марте оприходовано оборудование в сумме 600 000 рублей, приобретенное за счет бюджетных средств, 100 000 рублей были возвращены с расчетного счета казначейству. В апреле начислена амортизация оборудования в сумме 60 000 рублей.

Отразите операции в бухгалтерском учете и сформируйте статью баланса.

Задача 2.

Организация приобрела исключительное право на изобретение, охраняемое патентом, стоимость которого составляет 150

000 руб. (в том числе НДС — 18%). Оплата произведена с расчетного счета. Изобретение используется в основном производстве. Срок действия патента 8 лет. Амортизация начисляется линейным способом путем накопления соответствующих сумм на отдельном счете. По истечении срока действия патента нематериальный актив (исключительное право на изобретение) списывается с баланса.

Рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений, составить бухгалтерские проводки по оприходованию нематериального актива, начислению амортизации, списанию его с баланса.

Задача 3.

В июле организацией приобретены и введены в эксплуатацию компьютерные программы стоимостью 36 000 руб., в том числе НДС, включающей расходы по установке. Срок полезного использования программ установлен в три года.

При этом, организация получила компьютерные программы в пользование (исключительное имущественное право сохранено за поставщиком-разработчиком). Произведена предоплата в полном размере. Оплачена установка программ в сумме 2400 руб., в том числе НДС.

Отразите операции в бухгалтерском учете по приобретению компьютерных программ в пользование (без исключительного права) и использованию их до конца года, сформируйте статью баланса на конец года.

Задача 4.

Организацией безвозмездно получен компьютер для использования его в управленческих целях. Рыночная стоимость компьютера на дату принятия к учету — 60 000 руб. Компьютер введен в эксплуатацию. Срок полезного использования 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Определить ежемесячную сумму амортизационных отчислений, отразить проводками оприходование объекта и начисление амортизации.

Тема 5. Учёт материально – производственных запасов

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
2. Материалы, их классификация и виды оценок.
3. Учет поступления материалов.
4. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад.
5. Особенности оценки и учета неотфактурированных поставок и материалов в пути.
6. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей при их передаче в эксплуатацию.
7. Учет продажи и прочего выбытия материально-производственных запасов.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам.
2. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.
3. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов и отражение их результатов в бухгалтерском учете.
4. Оценка материально-производственных запасов на конец отчетного периода.
5. Порядок образования и учет резервов под снижение стоимости производственных запасов.

Задача 1.

Организация приобрела 100 кг сырья по цене 792 руб. за 1 кг (в том числе НДС — 18%). Согласно учетной политике материалы учитываются по учетным ценам с использованием счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и счета 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей». Учетная цена приобретенного сырья составляет 690 руб. за 1 кг. Сырье оплачено поставщику с расчетного счета.

Составить бухгалтерские проводки по оприходованию сырья и списанию отклонений в его стоимости.

Задача 2.

Используя данные, приведенные в таблице, определить стоимость материалов, списываемых на производство, и материалов, остающихся на конец месяца на складе, если в учетной политике организации определено, что материалы при их списании оцениваются по средней себестоимости.

Содержание операции Кол-во,

шт. Цена за 1 шт.,

руб. Сумма партии, руб.

Остаток материалов на 1 число месяца 200 110 22 000

Поступило материалов в течение месяца:

5 числа 50 130 ?

10 числа 120 100 ?

15 числа 200 95 ?

Отпущено материалов в производство в конце месяца 440 ? ?

Остаток материалов на конец месяца ? ? ?

Тема 6. Учёт затрат на производство продукции (работ, услуг)

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Расходы организации, их состав и порядок учета.
2. Понятия о расходах, издержках, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета.
3. Затраты на производство, их состав и классификация по элементам.

4. Организация учета затрат на производство в системе финансового учета по элементам и в управленческом учете по статьям расходов (калькуляционный разрез).

5. Объекты учета затрат. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в финансовом и управленческом учете.
2. Система счетов затрат на производство (рабочий план счетов в учетной политике организации).
3. Обобщение затрат в учетных регистрах.
4. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.

Задача 1.

Организация производит два вида продукции: А и Б. За отчетный период затраты на производство продукции составили:

Вид затрат Продукция А Продукция Б

Сырье и материалы 22 000 13 000

Возвратные отходы 300 —

Потребленные услуги (газ, электроэнергия) 6000 4000

Заработная плата производственных рабочих 20000 11000

Взносы во внебюджетные фонды 6000 3300

Амортизация основных средств 1500 920

Общехозяйственные расходы по предприятию составили — 38 000 руб.

Определить себестоимость выпущенной продукции каждого вида, если организация рассчитывает полную производственную себестоимость продукции, при этом общехозяйственные расходы распределяются пропорционально заработной плате производственных рабочих. Составить бухгалтерские проводки по формированию фактической себестоимости продукции.

Тема 7. Учёт готовой продукции, её выпуска и реализации

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета.
2. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии.
3. Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле.
4. Учет продаж покупных товаров.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Особенности учета продажи товаров на условиях договора комиссии.
2. Учет продажи продукции и товаров по договору мены.
3. Схема формирования информации о выпуске продукции (варианты учета выпуска продукции); о готовой продукции, ее составе и способах оценки.

Задача 1.

Остатки готовой продукции на складе на начало месяца:

- по продажным ценам без НДС 18 000 руб.

- по фактической себестоимости 16 000 руб.

Затраты на производство за месяц – 290 000 руб.

Выпуск готовой продукции по продажным ценам без НДС – 310 000 руб.

Отгружено покупателям готовой продукции по продажным ценам без НДС – 280 000 руб. незавершенного производства нет.

Отразите операции в бухгалтерском учете и сформируйте статью баланса.

Задача 2.

Предприятие ведет учет готовой продукции по нормативной производственной себестоимости с использованием счета 40 "Выпуск готовой продукции (работ, услуг)". Оприходована готовая продукция на сумму 300 000 руб., списана на реализацию - 240 000 руб.

При этом, фактическая себестоимость готовой продукции ниже нормативной и составляет 260 000 руб.

Отразите операции на счетах бухгалтерского учета. Сформируйте статью баланса

Задача 3.

Остаток транспортных расходов (счет 44.1) предприятия оптовой торговли на начало месяца составляет 10 000 рублей, остаток непроданных товаров (счет 41) на начало месяца – 190 000 рублей. Поступило за месяц товаров от поставщиков на сумму 1 800 000 рублей, в том числе НДС, отгружено товаров покупателям за месяц по покупной стоимости на сумму 1 420 000 рублей. Сумма транспортных расходов предприятия по счетам транспортных организаций за месяц составила 240 000 рублей, включая НДС.

Отразите операции в бухгалтерском учете, рассчитайте суммы транспортных расходов, относящихся к проданным товарам и к остатку товаров на конец месяца. Сформируйте статьи баланса.

Тема 8. Учёт текущих обязательств и расчётов

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Общие принципы организации учета расчетных операций.
2. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности.
3. Порядок создания и учета резервов по сомнительным долгам.

4. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
5. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности.
6. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность.
7. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами.
8. Учет резерва сомнительных долгов.
9. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
10. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
11. Учет расчетов с учредителями.
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
13. Учет расчета с покупателями и заказчиками.
14. Учет расчетов по претензиям.
15. Учет расчетов с подотчетными лицами.
16. Учет расчетов по внебюджетным платежам, имущественному и личному страхованию.
17. Учет расчетов с учредителями, дочерними и зависимыми предприятиями, филиалами.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Инвентаризация обязательств и расчетов, порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
2. Документальная инвентаризация расчетов и обязательств, порядок отражения результатов в бухгалтерском учете.
3. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
4. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат.
5. Учет расчетов с персоналом за товары, купленные в кредит, предоставленные займы, по возмещению материального ущерба и прочим операциям.
6. Учет отчислений от оплаты труда на социальные нужды.

Задача 1.

Сумма дебиторской задолженности по счету 62.1 «Расчеты с покупателями» на конец квартала составила 7 560 000 рублей. Объем продаж (определяемый предприятием по методу начисления) за квартал составил 15 200 000 рублей. В целях создания резерва по сомнительным долгам на конец квартала проведена инвентаризация задолженности, которая показала, что имеются лишь сомнительные долги, в том числе:

- срок погашения которых истек более чем за 90 дней на сумму 400 000 рублей;
- срок погашения которых истек более чем за 45 дней на сумму 1 080 000 рублей;
- срок погашения которых истек менее чем за 45 дней на сумму 1 300 000 рублей

Кроме того, имеет место долг с истекшим сроком исковой давности в сумме 630 000 рублей, по которому принято решение о списании

Отразите операции в бухгалтерском учете и сформируйте статью баланса.

Задача 2.

Организацией получен в банке кредит для приобретения компьютерной техники в сумме 180 000 руб. с ежемесячной уплатой процентов. Стоимость приобретенной техники – 180 000 руб., в том числе НДС. Оплачены расходы по доставке оборудования в сумме 18 000 руб., в том числе НДС. В отчетном периоде начислены амортизационные отчисления в сумме 14 000 руб., начислены проценты за кредит – 3600 руб. Перечисленные проценты за банковский кредит учитываются в первоначальной стоимости оборудования.

Отразите операции в бухгалтерском учете, связанные с получением кредита на приобретение компьютерной техники, покупки ее, вводом в эксплуатацию, начислением процентов за кредит, начислению амортизации. Сформируйте статьи баланса.

Задача 3.

По вине работника организации вышло из строя оборудование, которое по результатам экспертизы ремонту не подлежит. По данным бухгалтерского учета первоначальная стоимость оборудования составила 90 000 руб., сумма начисленной амортизации на дату составления акта о непригодности объекта - 60 000 руб. Руководством организации принято решение возместить сумму причиненного материального ущерба в размере 10 000 руб. путем удержания указанной суммы из заработной платы виновного лица в течение двух месяцев равными долями.

Составить бухгалтерские проводки по списанию объекта с учета и по возмещению материального ущерба.

Тема 9. Учёт финансовых результатов и использование прибыли

Задания для занятий семинарского типа

Подготовьтесь к собеседованию по вопросам:

1. Определение и списание финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и товаров.
2. Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов.
3. Учет формирования конечного финансового результата и определение чистой прибыли (непокрытого убытка).
4. Учет нераспределенной прибыли: корректировка нераспределенной прибыли, контроль за движением средств нераспределенной прибыли.
5. Учет непокрытого убытка.

Задания для самостоятельной работы

Подготовьте реферат по одной из следующих тем:

1. Подготовьте реферат по одной из следующих тем:
2. Учет доходов будущих периодов: виды доходов и порядок их учета.
3. Учетная политика организации в части формирования финансовых результатов.
4. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
5. Порядок распределения прибыли в соответствии с решением учредителей и учётной политикой организации.

Задача 1.

В отчетном периоде организация реализовала готовую продукцию на 276 000 руб., в т.ч. НДС 18%. Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции составила 160 000 руб. Расходы на продажу – 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка от реализации продукции в размере 210 000 руб.

Определить финансовый результат от реализации готовой продукции и записать бухгалтерские проводки.

### 5.3. Фонд оценочных средств

- 1) оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости:
- устный и письменный опрос,
  - собеседование,
  - реферативное задание,
  - тестовое задание
- 2) оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме: контрольных вопросов и заданий для зачета, экзамена.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

- зачеты;
- решение практических ситуаций;
- тестирование;
- доклады;
- рефераты.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бородин В. А.	Бухгалтерский учет: учебник	Москва: Юнити, 2015
Л1.2	Анциферова И. В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2017
Л1.3	Керимов В. Э.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018
Л1.4	Миславская Н. А., Поленова С. Н.	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бурлуцкая Т. П.	Бухгалтерский учет для начинающих: теория и практика: учебное пособие	Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2016
Л2.2	Бобошко В. И.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: Юнити, 2013

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Дмитриева И. М., Машинистова Г. Е., Харакоз Ю. К.	Финансовый и управленческий учет в условиях перехода на МСФО. Теория и практика: монография	Москва: Юнити, 2015
Л3.2	Салихова И. С.	Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2016

### 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Статистические материалы Госкомстата, размещенные на официальном сайте
Э2	Статистические материалы по Ростовской области, размещенные на официальном сайте Администрации Ростовской области
Э3	Министерство финансов РФ
Э4	официальный сайт Минэкономразвития РФ
Э5	Центр «Налоги и бухгалтерское дело»

#### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	2. Информационная справочная система «Гарант»

### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
43	учебная аудитория для	Демонстрационное	Операционная	344029, Ростовская	

	<p>проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Лаборатория по бухгалтерскому учету и аудиту</p>	<p>оборудование, учебно-наглядные пособия          Специализированная мебель: стол – 18 шт., стул – 36 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.</p>	<p>система Microsoft Windows 10 home          Приложение Офис2016          Антивирус Nod 5 academic          Интернет фильтр UserGade          Система тестирования MyTestx.1c          Предприятие 1С 8.3          Бухгалтерия 1С 8.3          Документооборот 1С 8.3          Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений. 1С 8.3</p>	<p>область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104</p>	
--	--	--	--	--	--

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).